

УЧРЕДИТЕЛЕН АКТ
НА СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ
“БЪЛГАРСКИ ФИЛМОВ ЗВУК”

Днес, 22.01.2010 г., долуподписаните:

1. **Борис Димитров Траянов**
2. **Ивайло Иванов Нацев**
3. **Момчил Йорданов Божков**
4. **Александър Иванов Бъчваров**
5. **Валентин Серафимов Кирилов**
6. **Цветан Иванов Кадийски**
7. **Красимир Иванов Щабеков**
8. **Светлозар Петров Георгиев**
9. **Александър Иванов Симеонов**
10. **Владимир Делчев Калоянов**

УЧРЕДЯВАМЕ
СДРУЖЕНИЕ С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ С НАИМЕНОВАНИЕ
'БЪЛГАРСКИ ФИЛМОВ ЗВУК',

със седалище и адрес: гр. София, бул. “Черни връх” № 47 и приемаме следния
УСТАВ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) Сдружението е юридическо лице, отделно от членовете си, учредено съгласно разпоредбите на Закона за юридическите лица с нестопанска цел, Устава и Решенията на учредителното събрание.

1. Сдружението отговаря за задълженията си със своето имущество.

2. Членовете на сдружението не отговарят за задълженията на сдружението.

(2) Сдружението е доброволна, независима, неполитическа организация, обединяваща на доброволни начала физически и юридически лица, които приемат устава и целите ѝ.

(3) Сдружението е юридическо лице с нестопанска цел за извършване на дейност в частна полза.

(4) Всяко писмено изявление от името на Сдружението трябва да съдържа неговото наименование, седалище, адрес на управление, данни за регистрацията, включително ЕИК.

Чл.2. (1) Наименованието на Сдружението е **"БЪЛГАРСКИ ФИЛМОВ ЗВУК"**, с абревиатура **СБФЗ**. Наименованието на Сдружението може да бъде изписвано и на английски език, както следва: **"FILM SOUND ASSOCIATION-BULGARIA" (FSAB)**.

(2) Седалището на Сдружението е в град София.

(3) Адресът на управление на фондацията е: Р. България, гр. София – 1407, бул. „Черни връх”47.

Чл.3. Сдружението не е ограничено със срок или друго прекратително условие.

II. ЦЕЛ, СРЕДСТВА И ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл.4. Сдружението има следните цели и предмет на дейност:

- (1) Да обединява членовете на Сдружение „Български филмов звук” в общо цяло за спомагане защитата на техните професионални, интелектуални, социални и материални интереси.
- (2) Да работи за укрепване на професионалния и обществен престиж на професиите, свързани с процеса на създаване на филмовия звук в България.
- (3) Да съдейства на стремежа на своите членове за постигане на високохудожествени резултати и естетика при създаване на филмовия звук.
- (4) Да работи за повишаване на квалификацията на членовете си и да подпомага професионалната им реализация.
- (5) Да работи в сътрудничество със съответните държавни органи във връзка със създаването и приемането на законопроекти и правилници, касаещи ефективната дейност на звукозаписа във филмопроизводствения процес.
- (6) Да работи в сътрудничество с Министерство на културата, Национален филмов център и другите държавни органи, използващи Комисии при определяне на параметрите на филмопроизводствения процес.
- (7) Да поддържа международни контакти със сродни организации, както и с други международни правителствени и неправителствени органи, организации и институции.
- (8) Да развива като обществена ценност лоялната икономическа конкурентоспособност на професионалната среда, постигната чрез високо качество на знанията, иновативност, научни изследвания и приложни знания.

Чл.5. Сдружението ще постига целите си чрез изпълнение на следните дейности:

- (1) Сътрудничество с организации, институции и физически лица в страната и в чужбина за съвременен обмен на информация.
- (2) Организиране на симпозиуми, семинари, конференции и други национални и международни форуми.
- (3) Публикуване и разпространяване на материали в областта на своята дейност.
- (4) Изграждане и поддържане на звена за изследвания и подготовка на кадри.
- (5) Провеждане на информационни, комуникационни, и пропагандни кампании с цел постигане на високи професионални резултати.
- (6) Организиране на граждански инициативи за диалог с местните, регионални и централни власти и формулиране на предложения за оптимизиране на дейности, които са предмет на обществена компетентност.
- (7) Разработване и изпълняване на проекти с национално и международно финансиране.
- (8) Популяризиране целите и резултатите от дейността на Сдружението чрез всички средства на обществена гласност.
- (9) Осигуряване на средства и имущество, което да се използва за осъществяване целите на Сдружението.
- (10) Проектиране, организиране и предоставяне на обучение.
- (11) Установяване на механизми и системи за партньорство и работа в мрежи.

Чл.6. Дейности и средства на Сдружението не могат да се използват за политически, идеологически и религиозни цели, за дейности, свързани с всички форми на дискриминация, ксенофобия, расизъм, нарушаване на човешките права и свободи, както и за каквито и да е дейности, резултатите от които водят до ограничаване на демократичните принципи на обществено устройство.

Чл.7. Сдружението ще развива следните стопански дейности:

- (1) Дейности, свързани с предмета на основната ѝ дейност, за която е регистрирана, при спазване на действащото национално законодателство и като използва приходите за постигане на определените в устава цели.
- (2) Предмет на свързаната стопанска дейност по горната алинея са:
 - а) предоставяне на консултации, извършване на изследвания и анализи, свързани с целите на Сдружението;
 - б) осигуряване на дълготрайни материални активи, необходими за дейностите на Сдружението;
 - в) подготовка, издаване и разпространение на електронни материали, свързани с целите на Сдружението;
 - г) организиране на обучения, конференции и семинари;
 - д) посреднически дейности;
 - е) експертна подкрепа, техническо съдействие и комуникация;
 - ж) други стопански дейности, разрешени от закона.

III. ИМУЩЕСТВО

Чл.8.(1)Имуществото на Сдружението се състои от пари в левове и чуждестранна валута, права на собственост - движима, недвижима и интелектуална, вземания и други фактически отношения в страната и чужбина.

(2) Паричните средства на Сдружението се съхраняват и отчитат по установения за това нормативен ред.

Чл.9.(1) Имуществото на Сдружението включва собствени средства, придобити чрез членски внос, проекти и договори за изпълнение на дейности и дарения.

(2) Размерът на членския внос е 240 (двеста и четиридесет) лв. годишно и се внася до 20 януари за текущата година.

(3) Български и чуждестранни юридически и физически лица могат да поставят условия на даренията си, когато желаят чрез дарението или завещанието да бъде учредена награда, стипендия, специализиран финансов фонд и други подобни.

(4) Предмет на дарение, завещание или пожертвование могат да бъдат пари, движими и недвижими вещи, произведения на изкуството, научно-изследователски и технологични продукти и други; те се вписват в специален регистър.

(5) Сдружението ще отказва дарения или завещания, направени с неприемливи за него условия и в противоречие със закона, морала и настоящия акт, както и дарения, направени от анонимни дарители.

(6) Приходи от стопанисване на имуществото на Сдружението;

(7) Приходи от стопанската дейност на Сдружението;

(8) Други източници, разрешени от закона.

(9) Имуществото съставлява единен фонд и се изчислява в български лева.

(10) Управлението и разпореждането с имуществото на Сдружението се осъществява от Управителния съвет или от специално упълномощени от него лица в съответствие с изискванията на действащото национално законодателство и условията на този акт, и по начин, осигуряващ запазването и увеличаването му, като се държи сметка за финансирането на идеалните цели на Сдружението.

(11) Сдружението не разпределя печалба.

IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.10. Органи на управление на Сдружението са:

1. Общо събрание;
2. Управителен съвет;
3. Председател на Управителния съвет;
4. Изпълнителен секретар.

Чл.11. Общото събрание на членовете на Сдружението е негов върховен орган, който се състои от всички негови членове.

Чл.12. Компетентност на Общото събрание:

- (1) Изменя и допълва Устава;
- (2) Приема дългосрочни планове, програми и други решения за постигане целите на Сдружението;
- (3) Приема бюджета на Сдружението и направените в него промени от Управителния съвет;
- (4) Избира и освобождава от длъжност и отговорност Управителния съвет на Сдружението;
- (5) Взема решение за участие на Сдружението в други организации, за сливането му с друго сдружение или други организации;
- (6) Взема решение за прекратяване на Сдружението и за начина на разпределяне на имуществото след прекратяването му;
- (7) Взема решение за откриване на клонове в страната и в чужбина.
- (8) Обсъжда и приема баланса и годишния отчет на Управителния съвет и освобождава членовете му от отговорност;
- (9) Отменя решения на другите органи на Сдружението, които противоречат на Закона или Устава му.

Чл.13. Редовни заседания на Общото събрание се провеждат веднъж годишно. Задължението за тяхното свикване е на Управителния съвет.

(1) Общото събрание може да се свика и по искане на 1/10 от членовете му. В случай на отказ от страна на Управителния съвет да извърши действията по свикването му, се прилагат разпоредбите на закона.

(2) Общото събрание се свиква чрез писмено уведомление, отправено от Председателя на Управителния съвет най-малко 30 дни преди датата на неговото провеждане и съдържащо дневен ред, дата, час и място на провеждане.

Чл.14. Общото събрание е законно, ако присъстват повече от половината от членовете му. Ако в обявения ден и час не се яви необходимият брой членове, то се отлага с един час по-късно при същия дневен ред и се счита законно, независимо от броя на присъстващите.

(1) Членовете на Сдружението имат равно право на глас в Общото събрание. Гласуване по пълномощие не се допуска.

(2) Решенията на Общото събрание се вземат с обикновено мнозинство от броя на гласовете на присъстващите, с изключение на решенията по ал. 1 и ал.5 на чл.12, за които е необходимо мнозинство от 2/3 и мнозинство от 3/4 за решенията по ал. 6 на чл.12.

(3) За обсъждане от Общото събрание не могат да се предлагат въпроси, които не са били включени в предварително приетия и обявен дневен ред.

(4) На заседанията на Общото събрание се води протокол, който се подписва от Председателя на Управителния съвет и неговия протоколчик.

Чл.15. (1) Управителният съвет се избира от Общото събрание за срок от четири години. Член на УС може да бъде всеки, който е член на Сдружението и има значим принос за постигане на неговите цели.

(2) Управителният съвет се състои от пет до единадесет члена.

Чл.16. (1) Управителният съвет избира измежду членовете си Председател, **Заместник председатели** и Изпълнителен секретар.

(2) Мандатът на членовете на Управителния съвет се прекратява с обявяване избора на новите членове, а на Председателя, **Заместник председателите** и на Изпълнителния секретар - с обявяване избора на новите Председател, **Заместник председатели** и Изпълнителен секретар.

Чл.17. Заседанията на Управителния съвет се свикват от Председателя му с писмена покана, отправена в едноседмичен срок преди датата на провеждане на заседанието. Поканата съдържа проект за дневен ред. В изключителни случаи заседание може да се свика по телефон, факс или по e-mail.

(1) Заседанието е законно, ако на него присъстват повече от половината от членовете на Управителния съвет.

(2) Счита се присъстващо и лице, с което има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяване на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Вотът на този член се удостоверява в протокола от председателстващото заседание.

(3) Решенията се вземат с мнозинство от всички членове.

(4) Заседанията на Управителния съвет се провеждат най-малко веднъж на три месеца.

(5) Управителният съвет изработва процедурни правила за работата си.

(6) Приема етичен кодекс.

Чл.18. Компетентност на Управителния съвет:

- (1) Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание;
- (2) Взема решения за разпореждане с недвижимото имущество на Сдружението и одобрява извършените от Председателя разпоредителни сделки с движими вещи и други права.
- (3) Подготвя и внася в общото събрание проект за бюджет и приема текущи изменения в него.
- (4) Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на Сдружението.
- (5) Съхранява и води документацията на Сдружението.
- (6) Осъществява оперативно ръководство на Сдружението.
- (7) Определя необходимостта, броя, вида на сътрудниците на Сдружението и техните възнаграждения.
- (8) Приема и изключва членове на Сдружението.
- (9) Избира от състава си Председател и Изпълнителен секретар и ги освобождава от длъжност и отговорност.
- (10) Утвърждава вътрешни правила с мнозинство от 2/3 от членовете си.
- (11) Създава фондове и помощни органи.
- (12) Ввзема решения за свикване на Общото събрание по предложение на Председателя на Управителния съвет.
- (13) Ввзема решения по всички въпроси, които по Закон или според Устава не спадат в правомощията на друг орган.

Чл.19. Предсрочното освобождаване на член на Управителния съвет става с решение на Общото събрание по негово писмено искане или по мотивирано искане на член на Сдружението, отправено до Председателя на Управителния съвет.

Чл.20. Председателят на Управителния съвет представлява Сдружението.

Чл.21. Компетентност на Председателя на Управителния съвет:

- (1) свиква заседанията на Управителния съвет;
- (2) ръководи работата на Сдружението между заседанията на Управителния съвет в съответствие с решенията на Общото събрание и Управителния съвет;
- (3) представлява Сдружението пред трети лица, в това число местни и чуждестранни физически и юридически лица, държавата, нейните органи и институции, както и чуждите държави и международните организации
- (4) ръководи заседанията на Управителния съвет и председателства Общите събрания;
- (5) изпълнява бюджета на Сдружението и прави предложения за неговото изменение;
- (6) открива и закрива банковите сметки на Сдружението и се разпорежда със сумите по тях;
- (7) назначава и освобождава служителите на Сдружението;
- (8) отчита дейността си пред Управителния съвет;
- (9) може да делегира при отсъствие осъществяването на тези функции на Изпълнителния секретар.

Чл.22. Изпълнителният секретар:

- (1) организира и осъществява оперативното ръководство на дейността на Сдружението;
- (2) съгласува своята дейност с Председателя на Управителния съвет;
- (3) осъществява пряко ръководство по отношение на служителите на Сдружението;
- (4) отговаря за правилното и редовно водене на счетоводството;
- (5) организира изпълнението на решенията на ръководните органи на Сдружението.

Чл.23. Всеки член на Управителния съвет на организацията има право на достъп до архива.

V. КЛОНОВЕ

Чл.24. Сдружението може да открива и закрива клонове в страната и чужбина.

Чл.25. Клоновете не са юридически лица и се ръководят от управител, назначен от председателя на Сдружението.

Чл.26. Клоновете водят книги за дейността си и най-малко веднъж годишно управителят на клона представя пред председателя на Сдружението отчет за дейността и за разходваните средства.

V. ЧЛЕНСТВО, ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА СДРУЖЕНИЕТО.

Право на членство

Чл.27. (1) Член на Сдружението може да бъде всеки звукорежисьор и всяко дееспособно лице, което е съпричастно с професионалните си знания и умения към процеса по създаване и реализиране на филмовия звук и е с доказани творчески изяви.

(2) Членството в Сдружението е индивидуално и доброволно.

Придобиване на членство

Чл.28.(1)Членството се придобива с решение на Управителния съвет по предложение на член на Сдружението взето с обикновено мнозинство и след плащане на встъпителния членски внос, в размер на 50 (петдесет) лв.

(2) Управителният съвет на Сдружението провежда заседание за прием на нови членове най-малко веднъж на 1 година.

(3) Кандидатът подава писмено заявление до УС, в което декларира, че е запознат и приема разпоредбите на Устава и Правилника за прием на нови членове и ще изпълнява задълженията си на член, както са регламентирани с тях. Заявлението следва да съдържа всички индивидуализиращи данни за кандидата.

Права на членовете

Чл.29. Членовете на Сдружението имат равни права.

Чл.30. Всеки член на СБФЗ има следните права:

- (1) Да участва свободно в цялостната дейност на Сдружението;
- (2) Да упражнява правото на избор и да бъде избран в ръководните и помощни органи на Сдружението;

- (3) Да получава информация за дейността на Сдружението;
- (4) Да ползва фондовете за творческа помощ и материалната база на Сдружението;
- (5) Да прави предложения пред ръководните органи на Сдружението;
- (6) Да участва в управлението чрез упражняване на правото си на глас в Общото събрание;
- (7) Да се ползва от резултатите на дейността на Сдружението, съгласно разпоредбите на този Устав.

Задължения на членовете

Чл.31. Всеки член на Сдружението е длъжен:

- (1) Да спазва разпоредбите на настоящия Устав;
- (2) Да изпълнява решенията на неговите органи;
- (3) Да спазва професионалната и колегиалната етика съгласно приетия от УС Етичен кодекс;
- (4) Да работи за осъществяване целите на Сдружението;
- (5) Да пази авторитета на Сдружението;
- (6) Да внася в срок предвидените в настоящия Устав имуществени вноски (членски внос).

Прехвърлими и непрехвърлими права

Чл.32. (1) Правото на членство в Сдружението е непрехвърлимо и не преминава върху друго лице, включително и при наследяване.

(2) Наследими са само имуществени права, произтичащи или свързани с членството в Сдружението, които се пораждат от ликвидацията му.

(3) Член на Сдружението може да прехвърли на трето лице само придобити имуществени права в резултат на ликвидация на Сдружението въз основа на членството в Сдружение „Български филмов звук”.

Имуществена отговорност

Чл.33. За задълженията на Сдружението членовете отговарят до размера на предвидените в Устава годишни имуществени вноски.

Прекратяване на членството

Чл.34.(1). Членството в Сдружението се прекратява:

- 1. С едностранно писмено волеизявление, отправено до УС;
- 2. В случай на смърт или поставяне на члена на Сдружението под пълно запрещение;
- 3. При прекратяване на Сдружението като юридическо лице и неговото заличаване от фирмения регистър;
- 4. При отпадане на съюзния член в случай на невнасяне на установените имуществени вноски.

(2). Основанията за отпадане по предходната алинея се констатираат по документи като УС е компетентен да вземе решение за прекратяване членството на съответния член на Сдружението.

(3). Отпадналите членове по реда на ал. 1, т. 4 могат да възстановят членството си с молба до УС и внасяне на дължимите вноски.

Изключване

Чл.35. (1). Решението за изключване на член на Сдружението се взема от Управителния съвет.

(2). Основанията за изключване са:

1. Грубо или системно нарушаване на Устава, на Етичния кодекс или злепоставяне на съюза и неговия престиж с поведението си в обществото или пред държавни, общински и обществени институции, както и нанасяне на имуществени вреди на Сдружението.

2. Изявени прояви и действия срещу правата и интересите на Сдружението;

3. Осъждане с влязла в сила присъда за умишлено престъпление от общ характер.

(3). При маловажни случаи на нарушения, УС изпраща предизвестие до съответния член за преустановяването им. В случай, че нарушенията не бъдат преустановени, УС взема решение за изключване.

Последици от отпадането и изключването на член на Сдружението.

Чл.36. В случай на отпадане и изключване, „Български филмов звук” не дължи връщане на направените имуществени вноски на прекратилия членството си, както и на наследниците му. Изключеният член дължи изплащане на дължимите вноски към Сдружението до момента на влизане в сила на решението на УС.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл.37. (1). Сдружението се прекратява:

1. По решение на Общото събрание;

2. По решение на съда, в предвидените от закона случаи.

VII. ЛИКВИДАЦИЯ

Чл.38. При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация, за която се прилагат разпоредбите на ЗЮЛНЦ.

VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ВОДЕНЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Чл.39. (1) Сдружението е длъжно да води протоколна книга за взети от Управителния съвет решения.

(2) Сдружението изготвя годишен доклад за дейността;

IX. ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. Изменения и допълнения в устава на СБФЗ се извършват от Общото събрание.

§2. За всички неуредени с този устав въпроси се прилагат правилата на Закона за юридическите лица с нестопанска цел и всички останали нормативни актове, действащи в Република България.

§3. Този устав е приет с Учредителен акт на 22.01.2010 г. при учредяването на Сдружението.

22 януари 2010 г.

гр.София

УЧРЕДИТЕЛИ:

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| 1. Борис Димитров Траянов, | подпис: |
| 2. Ивайло Иванов Нацев, | подпис: |
| 3. Момчил Иванов Божков, | подпис: |
| 4. Александър Иванов Бъчваров, | подпис: |
| 5. Валентин Серафимов Кирилов, | подпис: |
| 6. Цветан Иванов Кадийски, | подпис: |
| 7. Красимир Иванов Щабеков, | подпис: |
| 8. Светлозар Петров Георгиев, | подпис: |
| 9. Александър Иванов Симеонов, | подпис: |
| 10. Владимир Делчев Калоянов, | подпис: |